



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 223

DEL 11/04/2024

OGGETTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO LEGALE A FAVORE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE (ARCS) PER PARERE IN MATERIA DI EMISSIONE DI FATTURE DA PARTE DI SOCIETÀ FINANZIARIE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 218 del 11/04/2024

Oggetto: OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO LEGALE A FAVORE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE (ARCS) PER PARERE IN MATERIA DI EMISSIONE DI FATTURE DA PARTE DI SOCIETÀ FINANZIARIE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Decreto del Direttore Generale N 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto N. 49 del 15/03/2023 Art. 73 CCNL 17/12/2020 dirigenza area funzioni locali – ex ruoli pta; art. 22 del CCNL 19/12/2019 dirigenza area sanità. Individuazione dirigenti sostituti in caso di assenze brevi anno 2023;
- Decreto del Direttore Generale N. 203 del 22/09/2022 di adozione del "Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali" di ARCS;
- D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Istruttoria e motivazione dell'atto

Dato atto che la SC Gestione economico Finanziaria di ARCS ha segnalato a questa struttura la necessità, a maggior tutela delle risorse pubbliche coinvolte, di conferire un incarico legale ad un professionista inerente la produzione di un parere sulla possibilità, per le società finanziarie che hanno unicamente una procura all'incasso da parte di un fornitore di ARCS (non una cessione del credito), di emettere direttamente delle fatture per interessi di mora maturati su fatture per cui è gestito l'incasso senza che questa operazione sia espressamente prevista dalla procura stessa, ovvero se eventuali fatture per interessi di mora debbano essere emesse direttamente dal fornitore e solamente gestite per l'incasso (o lo storno) da parte della società finanziaria, e ciò in considerazione della specificità della materia e della complessità della vicenda, sia dal punto di vista sostanziale che del corretto inquadramento giuridico;

Atteso che l'affidamento di tale incarico rientra nei servizi legali cd. "esclusi" dall'ambito di applicazione del codice dei contratti ai sensi dell'art.56, comma 1, lett. h), punto 5, del D.lgs. 36/2023 il quale statuisce che le disposizioni del nuovo codice degli appalti non si applicano, tra l'altro, *agli altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri;*

Dato atto che trattasi di parere in materia particolarmente controversa, con conseguente elevata probabilità di contenzioso che non può essere garantito internamente da questa Azienda ricorrendo al proprio personale;

Ritenuto che il servizio di supporto legale ad alto contenuto di professionalità e specializzazione, alla luce di quanto premesso, può essere proficuamente affidato all'avv. Marco Marpillero, legale iscritto all'elenco dei professionisti ARCS ed il cui curriculum mostra una significativa e pluriennale esperienza professionale in tale materia, anche alla luce del fatto che il professionista ha approfondito in altre vertenze, la tematica delle cessioni di credito/procura all'incasso;

Dato atto pertanto, che questa Azienda, nel rispetto dei principi del risultato e del buon andamento, nonché dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023, ha ritenuto di formulare richiesta di offerta al su indicato professionista, a mezzo di nota prot. ARCS n. 11098 del 15/03/24, agli atti, in virtù del rapporto fiduciario che intercorre tra le parti, sia per il grado di specializzazione richiesto;

Acquisita al riguardo, la nota prot. ARCS n.11310 del 18/03/2024, con cui l'avv. Marco Marpillero si è reso disponibile a svolgere l'incarico per un compenso di € 4.000,00 (oltre ad accessori di legge per spese generali, Iva e Cna);

Ritenuto l'importo complessivo stimato per l'incarico di cui al preventivo di spesa, inviato con nota prot. ARCS n.11310 del 18/03/2024, congruo, avuto riguardo all'attività oggetto dell'incarico e tenuto conto dei parametri dei compensi legali indicati nel D.M. n.55/2014, come aggiornate ad opera del D.M.n.37/2018 e D.M. n. 147/2022;

Dato atto della dichiarazione, rilasciata dal legale anzidetto, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi per l'espletamento dell'incarico in argomento;

Ritenuto pertanto, di affidare all'avv. Marco Marpillero l'incarico di parere legale in relazione alla possibilità, per le società finanziarie che hanno unicamente una procura all'incasso da parte di un fornitore di ARCS (non una cessione del credito), di emettere direttamente delle fatture per interessi di mora maturati su fatture per cui è gestito l'incasso senza che questa operazione sia espressamente prevista dalla procura stessa, ovvero se eventuali fatture per interessi di mora debbano essere emesse direttamente dal fornitore e solamente gestite per l'incasso (o lo storno) da parte della società finanziaria;

Dato atto, infine, che ai sensi della legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato assunto il seguente codice CIG: B109947EF8

Individuato il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i. nella persona della dott.ssa Elena Pitton, e che, rispetto al presente provvedimento, non si ravvisa alcun conflitto di interesse;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari a € 4.000,00 oltre accessori di legge per spese generali, Iva e Cna, trova copertura nel Budget di Risorsa assegnato per l'esercizio 2024, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 19 del 31/01/2024, conto di imputazione 305200100603035 denominato "Altre spese legali"

PROPONE

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

- **di affidare** all'avv. Marco Marpillero l'incarico di supporto legale di cui sopra alle condizioni economiche di seguito dettagliate:
Importo: € 4.000,00 oltre a accessori di legge per spese generali, Iva e Cna;
- **di dare atto** che è stato assunto il seguente codice CIG: B109947EF8

- **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i., è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento, non si ravvisa alcun conflitto di interesse;
- **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente atto, pari a € 4.000,00 oltre a accessori di legge per spese generali, Iva e Cna, trova copertura nel Budget di Risorsa assegnato per l'esercizio 2024, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 19 del 31/01/2024, conto di imputazione 305200100603035 denominato "Altre spese legali";
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'operatore economico affidatario, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** all'avv. Marco Marpilleri l'incarico di supporto legale di cui sopra alle condizioni economiche di seguito dettagliate:
Importo: € 4.000,00 oltre a accessori di legge per spese generali, Iva e Cna;
2. **di dare atto** che è stato assunto il seguente codice CIG: B109947EF8
3. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n.241/90 e s.m.i., è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento, non si ravvisa alcun conflitto di interesse;
4. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente atto, pari a € 4.000,00 oltre a accessori di legge per spese generali, Iva e Cna, trova copertura nel Budget di Risorsa assegnato per l'esercizio 2024, come da Decreto del Direttore Generale di ARCS n. 19 del 31/01/2024, conto di imputazione 305200100603035 denominato "Altre spese legali";
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;
6. **di trasmettere** il presente provvedimento all'operatore economico affidatario, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--