



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

"SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI"

N. 234

DEL 12/04/2024

OGGETTO

ID23SER048 SERVIZIO DI SMALTIMENTO MATERIALE DALLA SEDE DI PORDENONE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. CIG A02E6E0B03

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton**

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 85 del 12/02/2024

**Oggetto: ID23SER048 SERVIZIO DI SMALTIMENTO MATERIALE DALLA SEDE DI PORDENONE
DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. CIG A02E6E0B03**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1° gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva. Dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Decreto del Direttore Generale n. 71 del 07/04/2023 "Approvazione schede di budget 2023";
- Decreto n. 150 del 27/07/2023 "Approvazione Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023";
- L. n. 241/1990;
- D.lgs. n. 36/2023;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Preso atto che:

- in data 01/07/2014 la società INTERPORTO-CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA (società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte della C.C.I.A.A. di Pordenone e Udine) e l'ex Azienda ospedaliera Universitaria S. Maria della Misericordia – Dipartimento Servizi Condivisi hanno stipulato un contratto di locazione ad uso diverso, tuttora in vigore, avente ad oggetto uffici, magazzini, piazzali e area coperta di carico e scarico merci situati nel Comune di Pordenone – Fabbricato Centro Logistico utilizzati a tutt'oggi per garantire il SERVIZIO DI LOGISTICA CENTRALIZZATA PER LE AZIENDE DEL S.S.R. FVG, affidato in outsourcing (ID19SER004);
- con decorrenza 01/01/2015 le funzioni del Dipartimento Servizi Condivisi dell'A.O.U. S. Maria della Misericordia sono state trasferite a EGAS – Ente per la gestione Accentrata dei servizi Condivisi;

- con decorrenza 01/01/2019 le funzioni di EGAS sono state trasferite a ARCS – Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (L.R. n. 27 dd. 17/12/2018);
- in data 01/07/2014 è stata altresì firmata l'appendice al contratto di locazione principale tra società INTERPORTO-CENTRO INGROSSO DI PORDENONE SPA e ARCS per la concessione in locazione (in uso esclusivo ad ARCS) dei locali ad uso uffici e le sue pertinenze con decorrenza dal 01/01/2021 al 30/06/2026;

Acquisito agli atti il provvedimento reso dal Tribunale di Roma (sezione GIP/GUP) del 19 giugno 2023 concernente il dissequestro del materiale (mascherine) di cui al procedimento penale R.G.N.R. 37684/2020 e R.G. G.I.P. 36532/2020, e con il quale viene incaricata codesta Azienda a procedere allo smaltimento dei dispositivi medici e di protezione individuale risultanti già scaduti e quindi non più utilizzabili, ubicati attualmente presso il Magazzino Centralizzato di PN;

Vista la nota agli atti con il quale il Dirigente della Gestione Servizi Logistico Alberghieri di ARCS segnala la necessità, alla luce di quanto su esposto, di attivare il servizio di smaltimento delle mascherine (codice CER 18.01.04) stoccate presso il Magazzino Centralizzato ARCS di Pordenone, quantificate indicativamente in Kg. 130.000, entro il 1^o semestre 2024;

Dato atto che:

- il contratto stipulato dal Soggetto aggregatore regionale FVG per lo smaltimento dei rifiuti speciali a favore degli Enti del SSR ancora vigente - ID19SER012 CUC – per quanto riguarda il Lotto n.6 destinato alle esigenze di ARCS, in considerazione dell'importo complessivo presunto stimato di spesa per lo smaltimento straordinario del materiale di cui trattasi pari a presunti € 96.000,0, IVA esclusa, non risulta essere capiente;
- che in considerazione di quanto sopra, per la procedura in parola è stata avviata un'indagine di mercato per la quale sono state invitate a presentare offerta, entro il 30/11/2023, le seguenti ditte specializzate del settore:
 - Eco Eridania Spa di Arenzano (PN), prot. ARCS n. 42007 del 21/11/2023;
 - Ecofarm Srl di Remanzacco (UD), prot. ARCS n. 42005 del 21/11/2023;
 - Tecno Ecologic Snc di Ronchi dei Legionari (UD), prot. ARCS n. 42006 del 21/11/2023;
- che sono pervenute al riguardo nei termini previsti le seguenti offerte:
 - Eco Eridania Spa (prot. ARCS n. 43260 del 30/11/2023) per un importo complessivo di € 90.720,00 IVA esclusa;
 - Gesteco Spa (detentore del 100% del Capitale Sociale di Ecofarm Srl), (prot. ARCS n. 43262 del 30/11/2023) per un importo complessivo di € 81.000,00 IVA esclusa;
- che invece la ditta Tecno Ecologic Snc, con nota acquisita agli atti del 28/11/2023, ha comunicato di non poter formulare alcun preventivo in quanto non è in possesso di struttura organizzata per poter gestire i container richiesti e necessari per effettuare il ritiro del materiale da smaltire;

Ritenuto per quanto sopra esposto di affidare ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GESTECO SPA di Povoletto (UD), codice fiscale e partita I.V.A. 01523580304, il servizio di che trattasi, che risulta aver offerto il prezzo complessivo più basso e aver proposto un corrispettivo considerato congruo rispetto alle condizioni di mercato attualmente praticate per analoghe prestazioni;

Ritenuto quindi di affidare la commessa in argomento, da effettuarsi entro il 1^o semestre 2024, a favore del succitato operatore economico, alle condizioni e nelle modalità richieste con la ns. nota prot. ARCS n. 43262 del 30/11/2023 per un importo complessivo di spesa pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa;

Dato atto che

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinato in € 1.620,00 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte dell'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, e l'effettivo ammontare dell'incentivo attribuibile e il suo riparto;

Richiamati i principi di concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità a cui l'Amministrazione è tenuta nell'espletamento della presente procedura ai sensi dell'art. "Principio dell'accesso al mercato" del D. Lgs. 36/2023;

Atteso che sono state esperite sulla società le verifiche previste dalla normativa vigente e che la società è stata sottoposta anche alle verifiche ai sensi della vigente normativa antimafia, e che nelle more dell'acquisizione del certificato antimafia, ARCS si avvale della facoltà prevista all'articolo 92, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii, e di recedere dal contratto nel caso di certificato antimafia emesso dalla BDNA con eventuali risultanze (e cioè qualora elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa siano accertati successivamente);

Individuato il Responsabile unico del Progetto la persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non sussiste il conflitto di interesse;

Acquisito ai fini del perfezionamento dell'iter relativo all'affidamento diretto il CIG A02E6E0B03;

Ritenuto di individuare il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della SC Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del Contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui al decreto del Direttore Generale ARCS n. 103 del 29.04.2020 ed al successivo decreto del Direttore Generale n. 57 del 08.04.2022 di proroga dell'incarico

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Dato atto che l'importo complessivo pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa, trova copertura nel Bilancio per l'Anno 2024, al conto 305200100350000 "smaltimento rifiuti".

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di affidare**, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GESTECO SPA con sede in Via Pramollo n. 6, 33040 Povoletto (UD), codice fiscale e partita I.V.A. 01523580304, il servizio di smaltimento materiale (mascherine CEUR 18.01.04), indicativamente Kg. 130.000, da effettuare entro il 1^o semestre 2024, depositate attualmente presso il magazzino centralizzato ARCS di Pordenone, verso un corrispettivo complessivo pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa, nelle modalità e condizioni di cui alla ns. nota prot. ARCS n. 43262 del 30/11/2023 – CIG A02E6E0B03;
- **di dare atto** che il responsabile unico del progetto è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di dare atto** che l'importo complessivo pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa, trova copertura nel bilancio per l'Esercizio 2024, conto di riferimento 305200100350000 denominato "smaltimento rifiuti";
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013;
- **di dare atto** che :
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinato in € 1.620,00 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte dell'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, e l'effettivo ammontare dell'incentivo attribuibile e il suo riparto;
- **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di direttore sostituto della SC "Gestione Contratti" quale responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- **di provvedere** al pagamento del corrispettivo su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta GESTECO SPA con sede in Via Pramollo n. 6, 33040 Povoletto (UD), codice fiscale e partita I.V.A. 01523580304, il servizio di smaltimento materiale (mascherine CEUR 18.01.04), indicativamente Kg. 130.000, da effettuare entro il 1[^] semestre 2024, depositate attualmente presso il magazzino centralizzato ARCS di Pordenone, verso un corrispettivo complessivo pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa, nelle modalità e condizioni di cui alla ns. nota prot. ARCS n. 43262 del 30/11/2023 – CIG A02E6E0B03;
2. **di dare atto** che il responsabile unico del progetto è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
3. **di dare atto** che l'importo complessivo pari a € 81.000,00.=, IVA esclusa, trova copertura nel bilancio per l'Esercizio 2024, conto di riferimento 305200100350000 denominato "smaltimento rifiuti";
4. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013;
5. **di dare atto** che:
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinato in € 1.620,00 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte dell'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, e l'effettivo ammontare dell'incentivo attribuibile e il suo riparto;
6. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di direttore sostituto della SC "Gestione Contratti" quale responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
7. **di provvedere** al pagamento del corrispettivo su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--