



INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

STRUTTURA OPERATIVA EMERGENZA SANITARIA REGIONALE (S.O.R.E.S.)

A norma dell'articolo 13 e 14 del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, la presente informativa viene resa in relazione al trattamento dei dati personali di cui la **Struttura Operativa di Emergenza Sanitaria Regionale (S.O.R.E.S.)** – in qualità di Struttura complessa dell'Azienda Regionale di Coordinamento della salute, entra in possesso.

Definizioni generali

Per «**dato personale**» si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. Nello specifico, per quanto qui rileva, per «**dati relativi alla salute**» si intendono i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;

Con il temine «**trattamento**» si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

Il «**titolare del trattamento**» è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri.

Il «**responsabile del trattamento**» è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dati personali per i servizi della S.O.R.E.S. è **ARCS-Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute**, con sede in 33100-Udine, Via Pozzuolo n. 330 che agisce in qualità di Titolare o Responsabile Esterno del trattamento dati nei confronti delle Aziende del SSR, di altri Enti del SSN ovvero della Regione Friuli Venezia Giulia, a seconda delle singole attività di trattamento e delle rispettive competenze.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO)

Il **Responsabile della Protezione Dati** nominato da ARCS può essere contattato per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la privacy all'indirizzo mail: rpd@arcs.sanita.fvg.it

Per le attività svolte dalla S.O.R.E.S., ARCS opera alternativamente come Titolare o Responsabile Esterno del trattamento dati nei confronti delle Aziende del SSR, di altri Enti del SSN ovvero della Regione Friuli Venezia Giulia, a seconda delle singole attività di trattamento e delle rispettive competenze. Si riportano pertanto di seguito le finalità per le quali è svolto il trattamento dati nonché le basi giuridiche e le tipologie di dati trattati.

Finalità

Gestione della ricezione delle telefonate d'emergenza: accoglimento della domanda di soccorso dei cittadini e registrazione della telefonata

Attività di identificazione e localizzazione del chiamante (anche tramite servizio whatsapp nei telefoni aziendali) con definizione del livello di urgenza, relativa assegnazione del codice di gravità e interazione con gli utenti nella fase di attesa dell'arrivo dei soccorsi

Gestione dell'attività di smistamento delle postazioni delle ambulanze con invio dei mezzi di soccorso più idonei con geolocalizzazione degli stessi ed individuazione della sede ospedaliera più appropriata alla ricezione del caso

Attività di coordinamento delle operazioni di trasporto in altri centri regionali ed extraregionali

Attività di coordinamento operazioni di trasporto urgente interospedaliero

Gestione della scheda medico/sanitaria nella fase di compilazione anche per casi particolari



Monitoraggio della rete dei defibrillatori semi automatici ed automatici esterni (DAE) e tenuta del relativo registro Coordinamento dei soccorsi negli eventi di maxi-emergenza extraospedaliera Attività di formazione continua del personale interno alla SORES Messa a punto di piani di emergenza dedicati per aree/ambienti di particolare interesse Attività connesse con il rilascio dell'autorizzazione alle manovre di RCP del personale non sanitario (BLSD) Gestione del sistema ECG in ambulanza e conservazione dei relativi dati Gestione dell'archivio missioni analisi dei log, ricerche, statistiche Gestione <i>medical priority dispact sistem</i> (controllo performance persona) monitoraggio utilizzo giornaliero, valutazione diretta del video terminale e graduatoria di chi utilizza o non utilizza questo sistema Rappresentanza istituzionale, nei rapporti di collaborazione con gli Enti preposti all'emergenza, nazionali e regionali e transfrontalieri Supervisione/regia all'organizzazione di eventi di massa Comunicazione ed informazione alla cittadinanza al fine di promuovere nella popolazione la cultura sulle corrette modalità di attivazione del sistema di emergenza urgenza	
Base giuridica	Tipologia di dati trattati
Per lo svolgimento delle attività di cui sopra il trattamento <u>non richiede il consenso</u> e l'eventuale mancato conferimento dei dati in tutto o in parte comporterà di fatto l'impossibilità di instaurare e/o dare esecuzione alla prestazione richiesta o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi alla prestazione stessa. In ragione al tipo di attività svolta per le finalità che seguono, la base giuridica può consistere in: <ul style="list-style-type: none"> - Art. 6 comma 1 lett. C, GDPR: Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; - Art. 6 comma 1 lett. E GDPR: trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico; - Art. 6 comma 1 lett. F GDPR: trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi; - Art. 6 comma 1 lett. D: Trattamento necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato. Per le <u>categorie particolari</u> di dati: <ul style="list-style-type: none"> - Art. 9 par. 2 lett. B: trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale ; - Art. 9 par. 2 lett. C: trattamento necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato; - Art. 9 par. 2 lett. F: Trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria; - Art. 9 par. 2 lett. I: trattamento necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica. 	Dati personali comuni di cui all'art. 4 par. 1 n. 1 GDPR (quali data di nascita e codice fiscale e dati di contatto in generale); Dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR (es. dati relativi alla salute); Dati giudiziari ex art. 10 GDPR.

Destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati
Nei soli casi previsti dalla legge o da regolamento, i dati personali possono essere comunicati a determinati soggetti esterni quando ciò risulti necessario, in relazione alle attività svolte dalla struttura di ciascuno dei dipartimenti.
A titolo esemplificativo, i dati potranno essere destinati alle seguenti categorie:
<ul style="list-style-type: none"> - PPA, Vigili del fuoco, forze dell'ordine, Autorità pubbliche, vigili urbani, soccorso alpino, ditte di trasporto per le non urgenze, professionisti medici di base, soccorso piste, capitaneria di porto, guardia di finanza, guardia medica, Aziende Sanitarie e ogni altro Ente del SSN a cui è necessario comunicare i dati per ragioni di emergenza; - Aziende ospedaliere coinvolte e ogni altro Ente o PPA ai quali sia necessario comunicare i dati; - Dipartimento interaziendale, Aziende ospedaliere coinvolte e ogni altra PPA alla quale sia necessario comunicare i dati; - Software House, Enti e PPA, Autorità pubblica;



- Studi legali o professionali;
- Aziende sanitarie

I dati saranno trattati internamente da parte del titolare del trattamento mediante soggetti incaricati debitamente autorizzati al trattamento dei dati personali (*Personale incaricato al trattamento dati di primo o secondo livello (dipendenti e/o dirigenti)*)

Trasferimento di dati personali all'estero

I dati trattati non saranno trasferiti all'Ester, se non ai sensi del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, i dati oggetto di trattamento, in particolare quelli idonei a rivelare lo stato di salute, non saranno diffusi.

Periodo di conservazione dei dati

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) GDPR i suoi dati personali sono conservati, in modo sicuro e in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. massimario di scarto) a tutela del patrimonio documentale.

La informiamo infine dell'esistenza di alcuni diritti sui dati personali che Lei potrà esercitare direttamente presso il DPO o compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito web di ARCS.

Diritto	Descrizione	Modalità per renderlo effettivo
Diritto di revoca del consenso (art. 7 comma III, art. 13 comma II lett. A e art. 9 comma II lett. A)	<p>Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento per tutti quei trattamenti il cui presupposto di legittimità è una Sua manifestazione di consenso, come indicato nella tabella delle finalità qui sopra descritta. In particolare la revoca del consenso vale per i trattamenti effettuati per finalità di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale di natura promozionale, anche se effettuata ai sensi dell'art. 130 comma 4 del D.lgs 196/03.</p> <p>La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento precedente.</p>	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	<p>Lei potrà richiedere a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Lei ha il diritto di richiedere una copia dei dati personali oggetto di trattamento</p>	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto di rettifica (art. 16)	Lei ha il diritto di chiedere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO



Diritto all'oblio (art. 17)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che la riguardano se i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati, se revoca il consenso, se non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento di profilazione, se i dati sono stati trattati illecitamente, se vi è un obbligo legale di cancellarli; se i dati sono relativi a servizi web a minori senza consenso. La cancellazione può avvenire salvo che sia prevalente il diritto alla libertà di espressione e di informazione, che siano conservati per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri, per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Lei ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ha contestato l'esattezza dei dati personali (per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali) o se il trattamento sia illecito, ma Lei si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo o se le sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria, mentre al Titolare non sono più necessari.	Modulistica sul sito web o richiesta direttamente al DPO
Diritto alla portabilità (art. 20)	Lei ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti ed ha il diritto di trasmetterli a un altro se il trattamento si sia basato sul consenso, sul contratto e se il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, salvo che il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri e che tale trasmissione non leda il diritto di terzo.	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali	Se ritiene che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante della protezione dei dati personali	modalità descritte nel sito www.garanteprivacy.it .

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.