



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni

nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 193 del 17.10.2023

dal Direttore sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n. 221 del 30.11.2023

dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari dott. Giancarlo Ruscitti nominato con dcr. n. 154 del 10.07.2024

N. 281

DEL 20/12/2024

AVENTE AD OGGETTO:

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - MODIFICA ED INTEGRAZIONE

Proposta di Decreto n. 319 del 16/12/2024

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2023 - MODIFICA ED INTEGRAZIONE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

VISTO il Decreto legislativo n. 150 del 29.10.2009 e s.m.i, *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e in particolare il titolo II che disciplina il sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 10 del summenzionato d. lgs. 150/2009 e s.m.i., ove è previsto che le amministrazioni approvino la Relazione annuale sulla performance che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, ai fini della successiva pubblicazione sul proprio sito istituzionale;

RICHIAMATO il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante *"Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"*, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, e, in particolare, l'art. 6 che introduce nell'ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), quale misura di semplificazione delle Pubbliche Amministrazioni;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATO il decreto del Direttore Generale n. 132 del 17.6.2024 avente come oggetto "Relazione sulla performance anno 2023 – Approvazione"

RICHIAMATO il Sistema di Misurazione e la Valutazione della Performance (SMVP) aziendale adottato con decreto del Direttore Generale 217 del 29.11.2023, con il quale sono stati definiti gli strumenti per assicurare il corretto svolgimento delle funzioni di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione della performance;

CONSIDERATO che, successivamente all'approvazione della Relazione sulla Performance dell'anno 2023, sono pervenute due istanze di conciliazione di cui ai prot. 29693 del 19.7.2024 e prot. 30266 del 24.7.2024, relative alla valutazione di un obiettivo di budget per l'anno 2023, che vedeva coinvolte le seguenti strutture:

- SC Gestione Contratti;
- SSD Tecnologie informatiche;
- Dipartimento approvvigionamenti e logistica;
- Dipartimento tecnico e tecnologico;

RICHIAMATI i decreti del Direttore Generale:

- n. 172 del 17.6.2024: "Istanza di conciliazione prot. 29693/2024. Nomina commissione";
- n. 173 del 17.6.2024: "Istanza di conciliazione prot. 30266/2024. Nomina commissione";
- n. 206 del 27.9.2024: "Annullamento decreti n. 172/2024 e n. 173/2024 e nuova nomina commissione di conciliazione istanze prot. 29693/2024 e 30266/2024";

VISTE le proposte di conciliazione, presentate alle parti interessate, di cui ai verbali della commissione del 3.10.2024 per l'istanza prot. 30266 del 24.7.2024 e del 7.10.2024 per l'istanza prot. 29693 del 19.7.2024;

CONSIDERATO che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance anno 2023, di cui al summenzionato decreto del Direttore Generale n. 217 del 29.11.2023, prevede che *"Successivamente, l'istante ed il valutatore comunicheranno alla Commissione la volontà di accettare o meno le ipotesi conciliatorie..... In caso di silenzio delle parti, si intende accettata la proposta della Commissione. Dell'accettazione, del diniego o del silenzio delle parti sarà resa accurata verbalizzazione. La Commissione comunicherà, quindi, l'esito della procedura di conciliazione all'OIV..."*;

PRESO ATTO dei verbali della Commissione di conciliazione del 23.10.2024 in esito alle proposte di conciliazione formulate e della nota trasmessa via mail dal valutatore di prima istanza in data 28.10.2024;

PRESO ATTO che gli esiti della procedura di conciliazione sono stati presentati all'OIV in occasione della seduta tenutasi in data 11.12.2024;

RITENUTO, pertanto, di modificare ed integrare i prospetti riepilogativi riportanti il grado di raggiungimento in relazione al numero di obiettivi assegnati per l'anno 2023 distinti per tipologia di cui al cap. 3 "Misurazione e valutazione performance organizzativa" del documento Relazione della performance 2023, come di seguito riportato:

- numero complessivo obiettivi a livello aziendale:

TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
	Raggiunto	Parzialmente raggiunto	Non raggiunto	Stralciato	
Linee di gestione	73	2	0	7	82
Aziendali	82*	3	2*	2	88
Prevenzione della corruzione e trasparenza	44	1	0	2	47
Gestionali	18	0	0	1	19
TOTALE	217	6	2	12	236

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- numero obiettivi raggiunti delle seguenti strutture:

STRUTTURA	TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
		raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	stralciati	
SSD	Linee di gestione	1				1
	Aziendali	6				6

Tecnologie Informatiche	Prevenzione della corruzione e trasparenza	3				3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	11	0	0	0	11
SC Gestione Contratti	Linee di gestione					0
	Aziendali	5*		1*		5
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	2			1	3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	8*	0	1*	1	9

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- percentuali di raggiungimento per struttura:

	Obiettivi strutture	
	n. strutture	%
100%	13	65,00%
96% - 99%	6	30,00%
90% - 95%	1	5,00%
Totale	20	100,00%

- percentuali di raggiungimento per dipartimento:

	Obiettivi dipartimento	
	n. dipartimenti	%
100%	1	33,33%
96% - 99%	2	66,67%
Totale	3	100,00%

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del responsabile del procedimento;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

"Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle Aziende/Enti del SSR";

PROPONE

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

- 1) di modificare ed integrare i prospetti riepilogativi riportanti il grado di raggiungimento in relazione al numero di obiettivi assegnati per l'anno 2023 distinti per tipologia di cui al cap. 3 "Misurazione e valutazione performance organizzativa" del documento Relazione della performance 2023, come di seguito riportato:

- numero complessivo obiettivi a livello aziendale:

TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
	Raggiunto	Parzialmente raggiunto	Non raggiunto	Stralciato	
Linee di gestione	73	2	0	7	82
Aziendali	82*	3	2*	2	88
Prevenzione della corruzione e trasparenza	44	1	0	2	47
Gestionali	18	0	0	1	19
TOTALE	217	6	2	12	236

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- numero obiettivi raggiunti delle seguenti strutture:

STRUTTURA	TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
		raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	stralciati	
SSD Tecnologie Informatiche	Linee di gestione	1				1
	Aziendali	6				6
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	3				3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	11	0	0	0	11
SC Gestione Contratti	Linee di gestione					0
	Aziendali	5*		1*		5
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	2			1	3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	8*	0	1*	1	9

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- percentuali di raggiungimento per struttura:

	Obiettivi struttura	
	n. strutture	%
100%	13	65,00%
96% - 99%	6	30,00%
90% - 95%	1	5,00%
Totale	20	100,00%

- percentuali di raggiungimento per dipartimento:

	Obiettivi dipartimento	
	n. dipartimenti	%
100%	1	33,33%
96% - 99%	2	66,67%
Totale	3	100,00%

- 2) di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente della Valutazione (OIV);
- 3) di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento
SC PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DIREZIONALE E SISTEMA INFORMATIVO
Sonia Sacilotti

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 319 del 16/12/2024 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO DIREZIONALE E SISTEMA INFORMATIVO
Ivana Burba

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

- 1) di modificare ed integrare i prospetti riepilogativi riportanti il grado di raggiungimento in relazione al numero di obiettivi assegnati per l'anno 2023 distinti per tipologia di cui al cap. 3 "Misurazione e valutazione performance organizzativa" del documento Relazione della performance 2023, come di seguito riportato:
 - numero complessivo obiettivi a livello aziendale:

TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
	Raggiunto	Parzialmente raggiunto	Non raggiunto	Stralciato	
Linee di gestione	73	2	0	7	82
Aziendali	82*	3	2*	2	88
Prevenzione della corruzione e trasparenza	44	1	0	2	47
Gestionali	18	0	0	1	19
TOTALE	217	6	2	12	236

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- numero obiettivi raggiunti delle seguenti strutture:

STRUTTURA	TIPOLOGIE PROGETTUALI	numero obiettivi complessivi				TOTALE OBIETTIVI
		raggiunti	parzialmente raggiunti	non raggiunti	stralciati	
SSD Tecnologie Informatiche	Linee di gestione	1				1
	Aziendali	6				6
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	3				3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	11	0	0	0	11
SC Gestione Contratti	Linee di gestione					0
	Aziendali	5*		1*		5
	Prevenzione della corruzione e trasparenza	2			1	3
	Gestionali	1				1
	TOTALE STRUTTURA	8*	0	1*	1	9

* Un obiettivo aziendale è raggiunto per la Dirigenza, ma non per il Responsabile. Nella riga corrispondente la valutazione è stata pertanto evidenziata sia nella colonna del raggiungimento in quella di non raggiungimento.

- percentuali di raggiungimento per struttura:

	Obiettivi struttura	
	n. strutture	%
100%	13	65,00%
96% - 99%	6	30,00%
90% - 95%	1	5,00%
Totale	20	100,00%

- percentuali di raggiungimento per dipartimento:

	Obiettivi dipartimento	
	n. dipartimenti	%
100%	1	33,33%
96% - 99%	2	66,67%
Totale	3	100,00%

- 2) di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente della Valutazione (OIV);
- 3) di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--